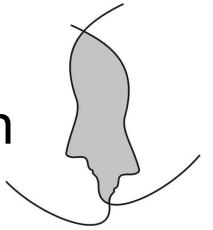




Albert-Schweitzer-Gymnasium Dillingen



# Schülerbetriebspraktikum Schuljahr 2024-25

Klassenstufe 9      24.März – 04. April 2025



# Allgemeine Informationen

- verpflichtendes 2-wöchiges Praktikum aller Schülerinnen und Schüler der Klassenstufe 9
- Ziel:
  - Einblicke in das Arbeits-, Berufs- und Wirtschaftsleben
  - Erste berufliche Orientierung
- Kein Ausbildungs- oder Beschäftigungsverhältnis
- Keine Vergütung
- Versichert über Landkreis



# Suche nach einer Praktikumsstelle

- Die Schülerinnen und Schüler suchen selbstständig eine Praktikumsstelle. Bei Schwierigkeiten unterstützt die Schule.
- Das Praktikum darf nicht in einer Grundschule und nicht im elterlichen Betrieb stattfinden.
- Die Praktikumsstelle kann im Saarland oder im angrenzenden Rheinland-Pfalz, Lothringen, Luxemburg liegen.
- Anmeldefrist: Bis spätestens zu den Weihnachtsferien muss die Bestätigung der Praktikumsstelle durch den Betrieb von der Schülerin/dem Schüler in der Schule abgegeben werden.



# Vorbereitung des SBP am ASG

## 1. Auftaktveranstaltung „Markt der Möglichkeiten“ (09.07.24)

- Infoveranstaltung von SchülerInnen für SchülerInnen

## 2. Analyse eigener Kompetenzen und Vorlieben

- MUT-Projekttag (Klasse 8)
- Selbsterkundungstools **check-u** und **was-studiere-ich.de**

## 3. Vorbereitung der Praktikumssuche

- Bewerbungstraining (Fach Deutsch)
- Berufsinformation durch die Bundesagentur für Arbeit (18.+19.09.24)

# Hilfreiche Links bei der Suche nach einer Praktikumsstelle



[Trainion - Dein Traumjobportal im Landkreis Saarlouis \(trainion-saarlouis.de\)](http://trainion-saarlouis.de)

[www.berufenet.arbeitsagentur.de](http://www.berufenet.arbeitsagentur.de)



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Saarland

[www.arbeitsagentur.de/berufe-tv-filme-videos](http://www.arbeitsagentur.de/berufe-tv-filme-videos)

[www.saarland.ihk.de/p/Firmensuche-1825.html](http://www.saarland.ihk.de/p/Firmensuche-1825.html)



**Regelmäßige Sprechstunde der Bundesagentur für Arbeit alle 14 Tage  
donnerstags im ASG! Anmeldung im Sekretariat Dr. Priorstraße**

# Hygieneschulung

- **Verpflichtende** Hygieneschulung für alle SchülerInnen, die im Praktikum mit **Lebensmitteln** zu tun haben
- Kindergarten, KiTa, Krippe, Hort, Ganztagschule, Altenheim  
Krankenhaus
- Kostenlose Schulung durch das Gesundheitsamt
- Termin-Koordination durch die Schule, Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben





# Praktikumsbesuche

- Besuch der PraktikantInnen in ihren Betrieben durch BetreuungslehrerInnen des ASG
  - BetreuungslehrerInnen vereinbaren Besuchstermine mit den Praktikanten bzw. der Praktikumsstelle
  - SchülerInnen stellen ihren Arbeitsplatz und den Betrieb vor
  - **Kurzes Feedbackgespräch** mit den Praktikanten und den Betreuern im Betrieb
  - **Dokumentation des Besuchs** (soweit vom Unternehmen gestattet) durch ein **Foto** des/der PraktikantIn am Arbeitsplatz



# Praktikumsdokumentation

- Dokumentation der Tätigkeiten und des Ablaufs durch Schülerinnen und Schüler auf den Konzeptbögen der Schule
- Konzeptbögen beinhalten Leitfragen für die Erstellung des Praktikumsberichts im Anschluss an das Praktikum





---

# Nachbereitung des Praktikums

Auswertung der Erfahrungen durch

- Gemeinsame Nachbetrachtung in jeder Klasse mit dem/der KlassenleiterIn
- Praktikumsbericht als Leistungsnachweis (Fach Deutsch)
- Plakatpräsentation als Leistungsnachweis (Fach Sozialkunde)



# Jugendarbeitsschutzgesetz

- Beschäftigungsverbot von Kindern gilt nicht im Rahmen eines Betriebspraktikums während der Vollzeitschulpflicht
- Beschäftigung muss „leicht und geeignet sein“
- Beschäftigung darf die Sicherheit, Gesundheit, Entwicklung der Kinder, Schulbesuch, Berufswahlvorbereitung, Fähigkeit der Unterricht zu folgen nicht nachteilig beeinflussen
- Keine gefährlichen Arbeiten oder Akkordarbeit, keine Übersteigerung der Leistungsfähigkeit (z.B. Bewegen schwerer Lasten, gezwungene Körperhaltung, hohe Verantwortung, erhöhte Gesundheits- oder Unfallgefahr...)


# Arbeitszeit

- Täglich höchstens 7 Stunden
- Wöchentlich höchstens 5 Tage
- Ruhepausen:       30 Min. bei 4 ½ bis 6 Stunden  
                          60 Min. bei 6 bis 7 Stunden
- Arbeit am Wochenende (Samstag und Sonntag) ist nur erlaubt bei Freistellung an einem anderen Wochentag
- Tägliche Freizeit: mind. 12 Stunden nach Beendigung der täglichen Arbeitszeit
- Nachtruhe 20 Uhr bis 6 Uhr (Ausnahme bei SchülerInnen über 16 Jahre)



# Versicherungsschutz + Krankheit

- Im Krankheitsfall muss Betrieb und Schule informiert werden, schriftliche Entschuldigung bei KlassenleiterIn!
- Unfallversicherung
  - auf dem Weg zur Arbeit und nach Hause (wie auf dem Schulweg)
  - im Betrieb (wie in der Schule)
- Haftpflichtversicherung über dem Landkreis Saarlouis für die Zeit des Praktikums (sollte der Betrieb eine Bescheinigung verlangen, erfolgt die Antragstellung über die Schule, daher unbedingt bei der Koordinatorin Frau Riotte melden)
- Betriebspraktikum = „Unterricht an einem außerschulischen Lernort“



Alle Informationen stehen ab dem neuen Schuljahr in einem Kurs zum Betriebspraktikum auf OSS zur Verfügung, in den sich alle Schülerinnen und Schüler **SELBST** einschreiben müssen.

Viel Erfolg und viel Spaß im Praktikum!



Bei weiteren Fragen: [a.riotte@schule.saarland](mailto:a.riotte@schule.saarland)